

**ANEXO 2. FORMATOS TÉCNICOS DE LOS CONCEPTOS DE APOYO.  
CONSERVACIÓN DE ESPECIES CLAVE Y RESTAURACIÓN DE ECOSISTEMAS EN EL CORREDOR NEVADO DE COLIMA – MANANTLÁN.**

<b>Folio:</b>	
---------------	--

Llene la siguiente información legible y completamente, evite espacios en blanco, tachaduras y/o enmendaduras. Toda la información requerida es importante para la gestión de su trámite; los conceptos marcados con este símbolo ◆ son de carácter obligatorio de acuerdo con su personalidad jurídica, por lo que, en caso de no proporcionarlos, no será posible dar trámite a su solicitud.

1. DATOS DEL SOLICITANTE	
a. Datos de la persona física:◆	
Primer apellido:◆	
Segundo apellido:	
Nombre (s):◆	
b. Datos de la persona moral o grupo de individuos:◆	
Razón social o denominación (evitar cualquier tipo de abreviatura):◆	
c. Datos del representante legal:◆(en caso de núcleos agrarios, agregar el nombre de los integrantes del órgano de representación)	
Primer apellido:◆	
Segundo apellido:	
Nombre (s):◆	
Primer apellido:◆	
Segundo apellido:	
Nombre (s):◆	
Primer apellido:◆	
Segundo apellido:	
Nombre (s):◆	
2. INFORMACIÓN DEL PREDIO	
Datos generales del predio o terreno	
a. Nombre del predio:◆	
b. municipio donde se ubica: ◆	
c. Clave PHINA, Clave Catastral, o Código de identificación asignado por SEMARNAT: ◆	
d. Superficie total (ha):◆	
e. Superficie del sistema (ha): ◆	Establecimiento de almácigos: (__) Establecimiento de sistemas de captación de agua: (__) Instalación de cercos vivos para exclusión de ganado: (__)
f. Ecosistema donde se localiza el predio: ◆	
<input type="checkbox"/> Bosque mesófilo de Montaña <input type="checkbox"/> Selva baja caducifolia <input type="checkbox"/> Selva mediana <input type="checkbox"/> Selva alta <input type="checkbox"/> Bosque Templado <input type="checkbox"/> Otro (indique)_____	

g. Uso actual del suelo: ◆	<input type="checkbox"/> Forestal con manejo <input type="checkbox"/> Forestal en conservación <input type="checkbox"/> Agrícola <input type="checkbox"/> Pecuario <input type="checkbox"/> Otro: _____
h. Especies a producir en traspatio: ◆	
i. Densidad de plantación de cercos vivos: ◆	_____ plantas/hectárea
j. Abasto de semilla/material vegetativo: ◆	<input type="checkbox"/> Vivero propio <input type="checkbox"/> Compra vivero de un tercero (indicar ubicación) _____ <input type="checkbox"/> Vivero municipal <input type="checkbox"/> Otro: _____
k. Tipo de estructura para captación de agua de lluvia: ◆	<input type="checkbox"/> Olla de agua <input type="checkbox"/> Presa de mampostería <input type="checkbox"/> Prefabricado <input type="checkbox"/> Otro (indique) _____
l. Costo total del sistema de las actividades: ◆	Costo total: _____                      Aportación beneficiaria: _____

Lugar y fecha de recepción:		
<b>Firma de la persona solicitante o su(s) representante(s) legal(es)</b>		
Nombre		
Cargo:		
		Firma**
Nombre:		
Cargo:		
		Firma**
Nombre:		
Cargo:		
		Firma**
<b>Recibido por la institución.</b>		
(Persona que recibe la solicitud, revisa y coteja los documentos e información presentada)		
Nombre:		
Cargo:		
		Firma

	Sello de recepción en ventanilla
--	----------------------------------

**\*\*En caso de no saber firmar, imprimir la huella dactilar del pulgar de la mano derecha**

**Instructivo para el llenado del formato:**

**Indicaciones generales:**

- a) Antes de llenar el formato de solicitud, lea cuidadosamente este instructivo.
- b) Este documento deberá ser llenado a computadora o letra de molde clara y legible, utilizando tinta negra o azul, cuando se cometa un error en el llenado del documento, se deberá elaborar uno nuevo.
- c) Todos los documentos que se adjunten deben ser legibles.
- d) El formato de esta solicitud deberá presentarse en original y en caso de requerir acuse de recibo presentar copia.
  1. Datos del solicitante
    - a. Escribir el nombre completo de la persona solicitante, iniciando por el apellido paterno, seguido por el apellido materno y finalmente el nombre (s);
    - b. Para personas morales escribir la denominación o razón social de la misma. Para ejidos o comunidades anotar el nombre inscrito en el Registro Agrario Nacional (RAN);
    - c. En caso de contar con un representante legal, iniciando por el apellido paterno, seguido por el apellido materno y finalmente el nombre (s). Para el caso de ejidos y comunidades cuyo representante sea el comisariado (conformado por el presidente, secretario y tesorero) agregar los rubros de primer y segundo apellido y nombre(s) para cada uno de los integrantes.
  2. Información del predio
    - a. Nombre del predio: Escribir el nombre del área. Asegurarse que en todos los documentos el nombre asignado sea el mismo y sea escrito de la misma forma;
    - b. Municipio donde se ubica: Escribir el municipio en donde se ubica el predio;
    - c. Indicar la Clave asignada en el Padrón e Historial de Núcleos Agrario, del Registro Agrario, Clave Catastral, o Código de identificación asignado por SEMARNAT, según corresponda;
    - d. Superficie total (ha): Indicar el número de hectáreas con dos decimales, que conforman el predio. La información deberá corresponder con la superficie que ampara la documentación legal del predio;
    - e. Superficie del predio (ha): Indicar el número de hectáreas con dos decimales de la superficie donde se desarrollará el establecimiento de almácigos-sistemas de captación de agua y/o la instalación de barreras vivas;
    - f. Ecosistema donde se localiza el predio: Seleccionar el tipo de clasificación de los terrenos forestales donde se llevará a cabo el proyecto;
    - g. Uso actual del suelo. Señalar el uso que actualmente se le da al predio donde se desarrollara el sistema almácigos-captación de agua y/o la instalación de barreras vivas.
    - h. Especies a plantar o replantar. Indicar las especies forestales que se pretenden plantar en el sistema almácigos-captación de agua y/o la instalación de barreras vivas.
    - i. Densidad de plantas a establecer en los cercos vivos. Indicar el número de plantas a colocar sobre los lienzos.
    - j. Abasto de planta/material vegetativo. Indicar el lugar donde se pretende obtener la planta necesaria para el sistema producción de especies clave y/o la instalación de barreras vivas.
    - k. Tipo de estructura para el almacenamiento de agua: Señalar el tipo de material que tendrá el sistema de captación de agua.
    - l. Costo total del sistema. Anotar el monto estimado del costo de la implementación del sistema y la aportación de la persona solicitante, dependiendo del concepto de apoyo que se haya elegido.