ANEXO 2. FORMATOS TÉCNICOS DE LOS CONCEPTOS DE APOYO. ESTUDIOS FORRAJEROS EN BOSQUES (EFB)

Folio:	

Llene la siguiente información legible y completamente, evite espacios en blanco, tachaduras y/o enmendaduras. Toda la información requerida es importante para la gestión de su trámite; los conceptos marcados con este símbolo ◆ son de carácter obligatorio de acuerdo con su personalidad jurídica, por lo que, en caso de no proporcionarlos, no será posible dar trámite a su solicitud.

1. DATOS DEL SOLICITANTE	
a. Datos de la persona física:◆	
Primer apellido:◆	
Segundo apellido:	
Nombre (s):◆	
b. Datos de la persona moral o grupo de individuos:◆	
Razón social o denominación (*evitar cualquier tipo de abreviatura*):◆	
c. Datos del representante legal:◆(*en caso de núcleos agrarios, agregar el nombre de los integrantes del órgano de representación*	
Primer apellido:◆	
Segundo apellido:	
Nombre (s):◆	
Primer apellido:◆	
Segundo apellido:	
Nombre (s):◆	
Primer apellido:◆	
Segundo apellido:	
Nombre (s):◆	

2. INFORMACIÓN DEL PREDIO	
Datos generales del predio o terreno	
a. Nombre del predio:◆	
b. Municipio donde se ubica: ◆	
c. Clave PHINA, Clave Catastral, o Código de identificación asignado por SEMARNAT: ◆	
d. Unidad de Producción Pecuaria:◆	
e. Superficie total (ha):◆	
f. Superficie de uso común: ◆	Forestal:_____ Agropecuario:_____ Otra (especifique):_____
g. Superficie que se estudia (ha): ◆	Forestal:_____ Agropecuario:_____ Otra (especifique):_____
h. Ecosistema donde se localiza el predio:◆	
☐ Bosque mesófilo de montaña ☐ Selva baja caducifolia ☐ Selva mediana ☐ Selva alta ☐ Bosque Templado ☐ Otro (indique)_____	
i. Principales especies que se incluirán en el estudio: ◆	
j. Infraestructura con la que cuenta el agostadero: ◆	
k. Características del hato ganadero:	Hembras:_____ Machos:_____ Crías:_____

Lugar y fecha de recepción:

Firma de la persona solicitante o su(s) representante(s) legal(es)		
Nombre		
Cargo:		_____ Firma**
Nombre:		
Cargo:		_____ Firma**
Nombre:		
Cargo:		_____ Firma**

Recibido por la institución. (Persona que recibe la solicitud, revisa y coteja los documentos e información presentada)		
Nombre:		
Cargo:		_____ Firma
		Sello de recepción en ventanilla

**En caso de no saber firmar, imprimir la huella dactilar del pulgar de la mano derecha

Instructivo para el llenado del formato:

Indicaciones generales:

a) Antes de llenar el formato de solicitud, lea cuidadosamente este instructivo.

b) Este documento deberá ser llenado a computadora o letra de molde clara y legible, utilizando tinta negra o azul, cuando se cometa un error en el llenado del documento, se deberá elaborar uno nuevo.

c) Todos los documentos que se adjunten deben ser legibles.

d) El formato de esta solicitud deberá presentarse en original y en caso de requerir acuse de recibo presentar copia.

1. Datos del solicitante
   a. Escribir el nombre completo de la persona solicitante, iniciando por el apellido paterno, seguido por el apellido materno y finalmente el nombre (s);
   b. Para personas morales escribir la denominación o razón social de la misma. Para ejidos o comunidades anotar el nombre inscrito en el Registro Agrario Nacional (RAN);
   c. En caso de contar con un representante legal, iniciando por el apellido paterno, seguido por el apellido materno y finalmente el nombre (s). Para el caso de ejidos y comunidades cuyo representante sea el

comisariado (conformado por el presidente, secretario y tesorero) agregar los rubros de primer y segundo apellido y nombre(s) para cada uno de los integrantes.

2. Información del predio
   a. Nombre del predio: Escribir el nombre del área a certificar. Asegurarse que en todos los documentos el nombre asignado sea el mismo y sea escrito de la misma forma;
   b. Municipio donde se ubica: Escribir el municipio en donde se ubica el predio;
   c. Indicar la Clave asignada en el Padrón e Historial de Núcleos Agrario, del Registro Agrario, Clave Catastral, o Código de identificación asignado por SEMARNAT, según corresponda:
   d. Unidad de Producción Pecuaria. Indicar el número correspondiente asignado por el Sistema Nacional de Identificación Individual de Ganado, vigente en el momento del trámite;
   e. Superficie total (ha): Indicar el número de hectáreas con dos decimales, que conforman el predio. La información deberá corresponder con la superficie que ampara la documentación legal del predio;
   f. Superficie de uso común: Indicar el número de hectáreas con dos decimales, que tienen la clasificación de uso común dentro del predio;
   g. Superficie que se estudia (ha): Indicar el número de hectáreas con dos decimales, donde se realizará la evaluación del valor forrajero del bosque;
   h. Ecosistema donde se localiza el predio: Seleccionar el tipo de clasificación de los terrenos forestales donde se llevará a cabo el estudio;
   i. Principales especies que se incluirán en el estudio: Escribir el nombre común o científico de las principales especies que se conoce pueden formar parte de la alimentación del ganado;
   j. Infraestructura con la que cuenta el agostadero: Indicar si dentro del área de estudio se encuentra infraestructura propia para el desarrollo del ganado bovino (cercos, bebederos, comederos, etc.);
   k. Características del hato ganadero: Indicar el número de cabezas que integran el hato (clasificando entre hembras, machos y crías).